

1. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ASIGNATURA

Titulación	Graduado/a en Diseño
Especialidad	Diseño Gráfico
Asignatura	Herramientas de gestión del diseño
Materia	Gestión del diseño gráfico
Departamento responsable de la docencia	Arte
Idiomas en los que se imparte	Español
Idiomas material de lectura/audiovisual	Español
Carácter	Obligatorio
Curso	4º
Semestre	1º
Créditos ECTS	4
Horas presenciales	45
Horas de trabajo autónomo	55

2. CONTEXTUALIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

Esta asignatura permitirá al alumnado dominar la terminología profesional de la carrera profesional y la búsqueda de empleo. El alumno obtendrá la capacidad de explicar sus propios logros y aptitudes en el contexto laboral actual, y utilizará con soltura los equipos informáticos y sus herramientas para elaborar los documentos necesarios en su inminente salida al mundo laboral. Además, conocerá y comprenderá la naturaleza de la legislación laboral, su alcance y las características fundamentalmente del Estatuto de los trabajadores, la Seguridad Social, la Seguridad laboral, los Convenios Colectivos y sus principales Derechos y Obligaciones.

3. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Competencias transversales	CT1 CT2 CT6 CT8 CT13
Competencias generales del título	CG2 CG4 CG17
Competencias específicas de la especialidad	CE1 CE7 CG8 CG15
Competencias de la asignatura	CA1 CA2 CA3
Resultados de aprendizaje	
• Dominar la normativa básica en materia de derecho laboral. • Conocer mínimamente el funcionamiento de la Seguridad Social. • Conocer la normativa de Seguridad Laboral básica. • Experimentar y desarrollar la redacción del Curriculum-vitae a partir del autoconocimiento. • Redactar cartas de presentación y otros documentos útiles en la búsqueda de empleo. • Aprender a utilizar ágilmente Internet para estar actualizados en temas legislativos. • Entender la base y la lógica de la legislación para poder aplicarla independientemente de sus modificaciones.	

4. CONTENIDOS CURRICULARES

- **Unidad didáctica 1 | El proyecto profesional**
 - Autoconocimiento
 - Opciones profesionales y formativas
 - Itinerario profesional
- **Unidad didáctica 2 | Mercado laboral y búsqueda de empleo**
 - Selección de personal
 - Elaboración de currículum y carta de presentación
 - Entrevistas de trabajo
 - Búsqueda de empleo en Europa
- **Unidad didáctica 3 | El Derecho y el Derecho de trabajo**
 - Concepto
 - Fuentes
 - Principios
 - Normativa española
- **Unidad didáctica 4 | El contrato de trabajo**
 - Concepto, sujetos y elementos del contrato
 - Tipos de contratos
 - ETT
- **Unidad didáctica 5 | La jornada laboral y salario**
 - Jornada laboral. Horas extra. Reducciones de jornada
 - Descansos laborales
 - Vacaciones
 - Salario. Tipos. Estructura del salario
 - Pago del salario y protección: FOGASA
 - Cuotas y pagos de la empresa a la seguridad social
- **Unidad didáctica 6 | La seguridad social**
 - Regulación en España
 - Obligaciones de empresas y trabajadores con la seguridad social
 - Prestaciones de la seguridad social en España
- **Unidad didáctica 7 | Seguridad Laboral y Prevención de Riesgos Laborales**
 - Trabajo y salud: conceptos fundamentales
 - Derechos y deberes en materia de prevención de riesgos laborales
 - Participación de los trabajadores en materia de prevención
 - Gestión de la prevención de riesgos en la empresa

5. CRONOGRAMA Y ACTIVIDADES OBLIGATORIAS

Actividad Descripción	Número de semanas
Actividad 1 Brainstorming y detección de conocimientos previos	4
Actividad 2 Lectura de artículos y libros relativos a la asignatura	5
Actividad 3 Actividad práctico-teórica de aplicación	5

Actividad 4 | Análisis de audiovisual y debate

1

6. TIEMPO DE TRABAJO

Actividad formativa	Horas presenciales	Horas de trabajo autónomo	Volumen de trabajo total
Presentación asignatura	1	1	2
Clase expositiva/teórica	22	16	38
Realización de actividades	14	20	34
Corrección de actividades	6	6	12
Tutorías		2	2
Examen	2	10	12
Total	45	55	100

7. METODOLOGÍA DOCENTE

Clases teóricas

- Previamente a la presentación de la unidad didáctica, se hará una detección de ideas previas entre el alumnado, para determinar el punto de partida y moverlo a la reflexión y a la consciencia de su propio conocimiento preexistente sobre la materia que se va a abordar.
- A continuación, se enlazarán los contenidos anteriormente detectados, para la consecución de una estructuración lógica y mejor asimilación conceptual.

Clases teórico-prácticas

- Una parte de ellas se llevarán a cabo durante la segunda parte del bloque horario y otras se realizarán o terminarán con el trabajo personal en casa y con la utilización de las tutorías individuales.
- En cada unidad didáctica, se aportará, bien por parte del docente, o del alumnado o ambos, noticias relativas a la temática que se está estudiando en la misma, a efectos de lograr una interrelación entre la teoría y la realidad social circundante del alumnado, bien sea de prensa local, nacional o internaciones, en formato físico o digital.
- Exposición y defensa de las actividades realizadas como medio de autoevaluación y evaluación grupal, favoreciendo la crítica y la autocrítica.
- No se recogerá ningún trabajo entregado fuera de plazo.

Tutorías

- El seguimiento de las tutorías es una parte importante de la docencia, necesaria para reforzar conocimiento, resolver dudas y corregir trabajos de manera personalizada.

8. EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA			
Procedimiento de evaluación	Indicadores de calidad	Ponderación evaluación continua	Pérdida evaluación continua*
Actividades / proyecto	- Presentación según el formato. - Entrega completa y en plazo (la entrega fuera de plazo conlleva pérdida de la evaluación continua). - Adecuación a lo planteado. - Aplicación significativa de los conceptos. - Investigación y experimentación en la resolución de las actividades. - Claridad en la presentación. - Gramática y ortografía correctas.	45%	50%
Examen	- Demuestra los conocimientos sobre los contenidos de la materia. - Capacidad de análisis, asimilación y síntesis. - Gramática y ortografía correctas.	45%	
Observación: registro diario	- Participa de manera activa. - Desarrollo de los ejercicios en el aula. - Comunicación adecuada en el aula. - Participación en las tutorías.	10%	
Prueba pérdida de evaluación continua	- Demuestra los conocimientos sobre los contenidos de la materia. - Capacidad de análisis, asimilación y síntesis. - Gramática y ortografía correctas.		50%

*La asistencia a clase es obligatoria. Según acuerdo de la Comisión de Coordinación Docente, la superación del 15% de faltas de asistencia hará que se pierda el derecho a la evaluación continua, pudiendo examinarse en la evaluación ordinaria y extraordinaria.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA		
Procedimiento de evaluación	Indicadores de calidad	Ponderación
Actividades / Proyecto	- Presentación según el formato. - Entrega completa y en plazo. - Adecuación a lo planteado. - Aplicación significativa de los conceptos. - Investigación y experimentación en la resolución de las actividades. - Claridad en la presentación. - Gramática y ortografía correctas.	50%
Prueba teórico-práctica	- Demuestra los conocimientos sobre los contenidos de la materia. - Capacidad de análisis, asimilación y síntesis. - Gramática y ortografía correctas.	50%

9. RECURSOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Materiales y recursos didácticos

- Aula virtual Google Classroom.
- Apuntes proporcionados por el docente.
- Ejemplos de trabajos elaborados en otros cursos.
- Referencias web.
- Bibliografía complementaria.

Materiales aconsejables para el estudiante

- Cuaderno, bolígrafo, ordenador.

Bibliografía

Ayensa Esparza, A.M. (2023). *Gestión de Recursos Humanos*. Editorial Paraninfo.
Caldas Blanco, M.E.; Hidalgo Ortega, M.L. (2023). *Formación y Orientación Laboral 360º*. Editorial Editex.
De la Calle Durán, C. (2018). *Fundamentos de Recursos Humanos*. Editorial Pearson.
García, C.; López, S.; Gago, M.D., Ruiz, E. (2001). *Gestión de Recursos Humanos*. Editorial McGraw-Hill.
González Acedo, J.C. (2023). *Formación y Orientación Laboral: Fundamentos*. Editorial Paraninfo.
Huber, L.; Vendelman, G. (2015). *Manual Thinking*. Editorial Empresa Activa.
Ruiz, A. (2016). *Qué busca el Headhunter*. Editorial Conecta.

Direcciones web de interés

[Seguridad Social](#)

[Servicio de Estatal de Empleo Público, SEPE](#)

[Servicio Riojano de Empleo, SRE](#)